



(+221) 78 115 05 59

Dakar, Sénégal

kontougme@gmail.com

KONTOUGME GRACE BERTILLE

Secrétaire Administratif

Profil

Jeune professionnelle en Audit et Comptabilité, titulaire d'un Master en Comptabilité & Gestion Financière (CESAG) et du DESCOGEF, formation d'excellence orientée audit, expertise comptable et finance.

Dotée d'une année d'expérience en comptabilité, j'ai participé à la réduction des erreurs de traitement des factures. J'étais chargée de l'enregistrement des pièces comptables et financières, du rapprochement bancaire des comptes et de la révision des comptes. J'ai une capacité d'adaptation facile et aime travailler en équipe. J'ai une connaissance des outils Excel ; Word ; Power point et des logiciels Sage Compta et Orass suite.

Objectif : intégrer un service audit, financier & administratif, avec pour ambition d'évoluer.

Expériences Professionnelles

Assistante Analyste Financier _ Stage

ABN Conseils – Dakar | Janvier 2025 – Présent

Missions :

- Élaboration de plus de 10 Business Plans complets
- Construction de modèles financiers sous Excel
- Analyse sectorielle et financière
- Calcul et interprétation de ratios
- Rédaction de notes de synthèse investisseurs
- Participation aux diagnostics financiers

Niveau d'autonomie :

- Gestion autonome des modélisations financières
- Production de rapports soumis directement au responsable
- Participation active aux échanges clients

Impact :

- Contribution à des dossiers d'investissement structurants
- Amélioration de la qualité des prévisions financières

Assistante Comptable – Stage 6 mois / CDD 1 an

Sanlam Assurance – Dakar | Février 2022 – Août 2023

Missions :

- Enregistrement quotidien de pièces comptables
- Rapprochements bancaires mensuels (5+ comptes)
- Participation au reporting mensuel
- Analyse des écarts
- Contribution à l'amélioration des procédures

Impact :

- Réduction des erreurs comptables
- Respect des délais de clôture mensuelle
- Renforcement du dispositif de contrôle interne

3 Stages en Comptabilité (2–3 mois chacun) – Burkina

- Saisie comptable
- Rapprochements bancaires
- Gestion de caisse
- Assistance à la préparation des états financiers

Langues et Centres d'Intérêt

- Français : Natif
- Anglais : Niveau A2 – Formation intensive de 6 mois (Burkina Faso & Ghana)
Objectif : B1/B2 à court terme
- Toast Masters Dakar (Prise de parole en public & leadership).
- Cuisine et Sport (gym, natation)
- Lecture de développement personnel
- Voyage et ouverture culturelle

Compétences Clés

Techniques

- Rapprochement bancaire
- Enregistrement comptable
- Élaboration de Business Plans
- Modélisation financière sous Excel
- Analyse de ratios & rentabilité
- Projections financières 3 à 5 ans

Aptitudes

- Sens de l'organisation
- Sens des responsabilités
- Capacité à travailler en équipe
- Rigoureuse et discrète
- Autonome et dynamique
- Entreprenante et esprit d'analyse.

Outils

- Excel (Certifiée Excel Specialist)
- SAGE Comptabilité
- Orass Suite
- PowerPoint – Word

Formation

DESCOGEF – CESAG | 2024 – 2025

Modules clés :

Audit financier – Normes ISA – IFRS – SYSCOHADA – Contrôle interne – Fiscalité – Finance – Procédures analytiques.

Master Comptabilité & Gestion Financière – CESAG | 2020 – 2021

Projets académiques majeurs :

- Élaboration complète d'un Business Plan avec étude de rentabilité
- Étude de cas d'audit financier simulé
- Analyse financière approfondie d'entreprise
- Diagnostic de contrôle interne

Licence Comptabilité – Contrôle – Audit –

IBAM | 2018 – 2019

Baccalauréat Technique G2 – LTAC | 2015 – 2016

Certifications

- Excel Specialist
- International Certificate in Corporate Finance (ICCF - Hec Paris) – Formation intensive de 9 mois